

ГУБЕРНАТОР КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 марта 2010 г. N 39

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ, И СОБЛЮДЕНИЯ ОГРАНИЧЕНИЙ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. постановлений губернатора Костромской области от 25.06.2012 [N 129](#), от 30.10.2014 [N 221](#))

В целях реализации [Указа](#) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года N 1066 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации", в соответствии с [Законом](#) Костромской области от 10 марта 2009 года N 450-4-ЗКО "О противодействии коррупции в Костромской области" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, и лицами, замещающими государственные должности Костромской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Костромской области
И.СЛЮНЯЕВ

Приложение

Утверждено
постановлением
губернатора
Костромской области
от 11 марта 2010 г. N 39

Положение
о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, и лицами, замещающими государственные должности Костромской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими

государственные должности Костромской области

(в ред. постановлений губернатора Костромской области
от 25.06.2012 N 129, от 30.10.2014 N 221)

1. Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, и лицами, замещающими государственные должности Костромской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Костромской области (далее - Положение), определяет порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с [Законом](#) Костромской области от 10 марта 2009 года N 450-4-ЗКО "О противодействии коррупции в Костромской области" и [Положением](#) о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, и лицами, замещающими государственные должности Костромской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 11 марта 2010 года N 37 "О представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, и лицами, замещающими государственные должности Костромской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера":

гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области (далее - граждане), на отчетную дату;

лицами, замещающими государственные должности Костромской области, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при назначении на государственную должность Костромской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) соблюдения лицами, замещающими государственные должности Костромской области, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими должностных обязанностей (далее - установленные ограничения).

(п. 1 в ред. [постановления](#) губернатора Костромской области от 30.10.2014 N 221)

2. Проверка осуществляется соответствующим кадровым подразделением органа государственной власти Костромской области (далее - кадровое подразделение) по решению губернатора Костромской области.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, и оформляется в письменной форме.

3. Утратил силу. - [Постановление](#) губернатора Костромской области от 25.06.2012 N 129.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

(в ред. [постановления](#) губернатора Костромской области от 25.06.2012 N 129)

1) правоохранительными и налоговыми органами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) общественной палатой Костромской области;

4) должностными лицами кадровых служб исполнительных органов государственной власти, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

(пп. 4 введен [постановлением](#) губернатора Костромской области от 25.06.2012 N 129)

5) средствами массовой информации.

(пп. 5 введен [постановлением](#) губернатора Костромской области от 25.06.2012 N 129)

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. При осуществлении проверки руководитель кадрового подразделения по согласованию с губернатором Костромской области вправе:

1) проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим государственную должность Костромской области;

2) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим государственную должность Костромской области, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

(в ред. [постановления](#) губернатора Костромской области от 25.06.2012 N 129)

3) получать от гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

(в ред. [постановления](#) губернатора Костромской области от 25.06.2012 N 129)

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении лицом, замещающим государственную должность Костромской области, установленных ограничений;

(в ред. [постановления](#) губернатора Костромской области от 30.10.2014 N 221)

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

(пп. 6 введен [постановлением](#) губернатора Костромской области от 25.06.2012 N 129)

7.1. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются губернатором Костромской области.

(п. 7.1 введен [постановлением](#) губернатора Костромской области от 30.10.2014 N 221)

8. В запросе, предусмотренном [подпунктом 4 пункта 7](#) настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего государственную должность Костромской области, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

(в ред. [постановления](#) губернатора Костромской области от 30.10.2014 N 221)

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

6.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы);

(пп. 6.1 введен [постановлением](#) губернатора Костромской области от 30.10.2014 N 221)

7) другие необходимые сведения.

9. Руководитель кадрового подразделения обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежит проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим государственную должность Костромской области.

10. По окончании проверки руководитель кадрового подразделения обязан ознакомить гражданина или лицо, замещающее государственную должность Костромской области, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Гражданин или лицо, замещающее государственную должность Костромской области, вправе:

давать пояснения в письменной форме в ходе проверки по вопросам, указанным в [подпункте 2 пункта 9](#) настоящего Положения;

по результатам проверки:

1) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

2) обращаться в кадровое подразделение с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте 2 пункта 9](#) настоящего Положения.

12. Пояснения, указанные в [пункте 11](#) настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. На период проведения проверки лицо, замещающее государственную должность Костромской области, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего государственную должность Костромской области, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

14. По результатам проверки руководитель соответствующего кадрового подразделения представляет доклад должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на государственную должность Костромской области или назначившему лицу, замещающее государственную должность Костромской области, на соответствующую государственную должность Костромской области. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина на государственную должность Костромской области;

2) об отказе гражданину в назначении на государственную должность Костромской области;

3) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему государственную должность Костромской области, мер юридической ответственности;

4) о применении к лицу, замещающему государственную должность Костромской области, мер юридической ответственности;

5) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, создаваемую губернатором Костромской области.

(п. 14 в ред. [постановления](#) губернатора Костромской области от 25.06.2012 N 129)

15. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются кадровым подразделением с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Костромской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на государственную должность Костромской области или назначившее лицо, замещающее государственную должность Костромской области, на соответствующую государственную должность Костромской области, рассмотрев доклад и соответствующие предложения, указанные в [пункте 14](#) настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- 1) назначить гражданина на государственную должность Костромской области;
- 2) отказать гражданину в назначении на государственную должность Костромской области;
- 3) применить к лицу, замещающему государственную должность Костромской области, меры юридической ответственности;
- 4) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, создаваемую губернатором Костромской области.

(п. 17 в ред. [постановления](#) губернатора Костромской области от 25.06.2012 N 129)

18. Материалы проверки хранятся в кадровом подразделении в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.
